

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AVENTE AD OGGETTO L’ASSISTENZA TECNICA FINALIZZATA ALLA VALORIZZAZIONE DEI RISULTATI E AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA’ DEI PROGETTI DEL PROGRAMMA GIOVENTÙ IN AZIONE

Allegato “A” alla determina del 30 ottobre 2012 prot. ANG/1081-2012/INT

1. Premessa

L’Agenzia Nazionale per i Giovani (di seguito ANG) è stata istituita, con decreto legge 27 dicembre 2006 n. 297, convertito con modificazioni nella legge 23 febbraio 2007 n. 15, in attuazione della Decisione n. 1719/2006/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il programma “Gioventù in azione” per il periodo 2007-2013.

È un’agenzia tecnica, costituita ai sensi dell’articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, perciò dotata (articolo 1 dello Statuto) di autonomia regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile.

L’ANG ha il compito di dare attuazione su scala nazionale agli obiettivi fissati con gli articoli 2 e 3 della Decisione ed amministrare, in Italia, il programma comunitario Gioventù in Azione.

Ovvero, ai sensi dell’articolo 2 dello statuto, l’ANG promuove la cittadinanza attiva dei giovani, in particolare, la loro cittadinanza europea; sviluppa la solidarietà e promuovere la tolleranza fra i giovani per rafforzare la coesione sociale; favorisce la conoscenza, la comprensione e l’integrazione culturale tra i giovani di Paesi diversi; contribuisce allo sviluppo della qualità dei sistemi di sostegno alle attività dei giovani ed allo sviluppo della capacità delle organizzazioni della società civile nel settore della gioventù; favorisce la cooperazione nel settore della gioventù a livello locale, nazionale ed europeo.

2. Presupposto per il conferimento dell’incarico

L’art. 8 dello Statuto dell’Agenzia prevede che l’autorità vigilante definisca, con apposito atto, gli obiettivi specificamente attribuiti all’ANG, nell’ambito della missione affidata ad essa dalla legge. Pertanto con Direttiva del Ministro della Gioventù del 10 novembre 2011 sono stati fissati gli obiettivi dell’ANG per l’anno 2012, così come meglio specificato nell’allegato tecnico alla Convenzione stipulata tra il Dipartimento della Gioventù e l’Agenzia Nazionale per i Giovani in data 11 novembre 2011 che attua la Direttiva citata. In particolare, detto allegato tecnico prevede alla lettera *h) lo svolgimento di attività a sostegno di una più efficace azione dell’ANG*. Di conseguenza, l’ANG, al fine di adempiere alle richieste che provengono sia da parte della Commissione Europea che da parte dell’utenza, ha la necessità di porre in essere attività volte alla valorizzazione dei risultati e al miglioramento della qualità dei progetti del programma Gioventù in Azione.

In tale contesto l’ANG ha attualmente in organico 31 unità di personale a tempo indeterminato mentre la sua dotazione organica definita per legge è pari a 41 unità di personale; la distribuzione dei carichi di lavoro, l’effettiva carenza, in termini numerici, di unità di personale rispetto alla dotazione organica e la mancanza, tra le persone in organico, di competenze e professionalità adeguate per provvedere in autonomia allo svolgimento delle citate attività anche a motivo del fatto che l’attuale organico è già impegnato nella realizzazione dei compiti istituzionali dell’Agenzia, rendono necessario il ricorso a competenze esterne da selezionare mediante la presente procedura.

### 3. Caratteristiche delle attività

Tenuto conto di quanto precede, l'ANG ha intenzione di affidare un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, avente ad oggetto l'assistenza tecnica finalizzata alla valorizzazione dei risultati tramite un raccordo specialistico mirato che riguarda soprattutto, ma non solo, i risultati dell'attività dell'Ufficio Monitoraggio, Accreditamento e Diffusione e quelli dell'Ufficio Valutazione, volto al miglioramento della qualità dei progetti del Programma Gioventù in Azione, a persona adeguatamente qualificata.

Il collaboratore dovrà svolgere le seguenti attività:

#### 1) Entro 3 mesi dalla data di affidamento dell'incarico :

Predisporre una reportistica qualitativa sui progetti e su alcuni aspetti tematici trasversali che saranno concordati con il Committente e che si baseranno sui risultati dell'analisi di alcuni documenti disponibili presso l'ANG:

- Analisi, per azione, delle valutazioni qualitative delle proposte progettuali approvate 2008-2012;
- Analisi, per azione, delle relazioni di monitoraggio 2008-2012;
- Analisi, per azione, delle relazioni finali 2008-2012;
- Analisi degli scostamenti finanziari (budget approvato – budget saldato);
- Analisi complementari di dati e delle informazioni estraibili dalla banca dati Youth Link e da altri sistemi in uso presso l'ANG;
- Analisi della partecipazione ad attività formative attuate in ambito TCP e correlazione con le associazioni di provenienza;
- Analisi della tipologia dei soggetti beneficiari.

#### 2) Entro il 4°-5° mese dalla data di affidamento dell'incarico :

Discussione, presentazione e rielaborazione, sia generale sia per azione, dei risultati per tematiche principali, dei punti di forza e delle debolezze che si rilevano nell'attuazione dei progetti.

#### 3) Tra il 5°-12° mese dalla data di affidamento dell'incarico:

Predisporre una reportistica qualitativa sulla qualità dei progetti e su alcuni altri aspetti che saranno concordati con il Committente:

- Analisi e reportistica delle prassi nei progetti approvati dall'ANG e che rientrano nel riconoscimento delle competenze nel campo del lavoro con/per i giovani (youth work), e della educazione non formale (tramite Relazioni finali, certificati youthpass, etc);
- Aggiornamento del Rapporto SVE 2011;
- Analisi della mobilità dei giovani in Italia attraverso un focus sulle azioni 1.1, 1.3, 3.1 e 2.

### 4. Soggetti ai quali è rivolto il bando

Il candidato dovrà evidenziare, tramite presentazione del Curriculum Vitae, il possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea o Laurea Magistrale in Scienze Politiche, Lingue e Letterature straniere, Sociologia, Lettere, Scienze dell'Educazione ed equipollenti;
- esperienza professionale di almeno tre anni in attività coerenti con la prestazione professionale richiesta;
- conoscenza approfondita del Programma GIA (finalità, obiettivi, tematiche, etc....) dimostrabile in base alle attività professionali e/o volontarie già svolte e che siano coerenti con la prestazione professionale richiesta;

- conoscenza delle problematiche connesse all'educazione non formale e al riconoscimento delle competenze;
- ottime capacità di analisi e di reportistica;
- dimestichezza con l'informatica di base (trattasi di competenze necessarie per poter essere operativi nel campo della consultazione/estrazione delle informazioni disponibili nella banca dati del Programma GiA) come ad esempio: Excel, PowerPoint, Word; Access, Sistema Operativo Windows Vista;
- ogni altra esperienza professionale ritenuta idonea e pertinente ai fini del conferimento dell'incarico in discorso: in particolare è gradita l'esperienza professionale maturata presso l'ANG o presso soggetti pubblici analoghi all'ANG.

#### 5. Durata dell'incarico e compenso

L'incarico ha durata di un anno a decorrere dalla data della stipula.

Il compenso è fissato nell'importo lordo annuo di Euro 22.176,00. Detto importo deve intendersi al lordo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali a carico del collaboratore secondo la normativa vigente al momento del pagamento.

#### 6. Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati alla partecipazione devono presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente il modello allegato al presente avviso (All.1), corredato dalla documentazione ivi indicata.

La domanda di partecipazione, corredata della documentazione necessaria, dovrà essere inserita, a pena di irricevibilità, in un plico chiuso e sigillato, siglato sui lembi, riportante all'esterno la seguente dicitura: "Procedura di selezione per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, avente ad oggetto l'assistenza tecnica finalizzata alla valorizzazione dei risultati e al miglioramento della qualità dei progetti del Programma Gioventù in Azione - NON APRIRE".

La predetta documentazione dovrà essere inviata all'Agenzia Nazionale per i Giovani, in Via Sabotino n. 4, 00195 Roma e dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, **entro le ore 12.00 di mercoledì 14 novembre 2012**. In caso di consegna a mano sarà rilasciata idonea ricevuta. Per le domande inviate con raccomandata a/r, non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data e l'ora di ricevimento della domanda presso l'Agenzia Nazionale dei Giovani. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si indica di seguito la documentazione da presentare, a pena di esclusione, ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione.

##### 6.1. Domanda di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare domanda di partecipazione, sottoscritta con firma leggibile, redatta secondo il modulo che si allega al presente avviso pubblico (All. 1).

Nella domanda il concorrente, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- indica le proprie generalità, comprensive d'indirizzo, telefono, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata;
- dichiara di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- dichiara di godere dei diritti civili e politici;

- dichiara che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18;
  - dichiara che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
  - dichiara di non aver commesso errore grave e non essere incorso in ipotesi di risoluzione anticipata di contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale, ovvero non avere in corso di fronte all'autorità giudiziaria controversie in merito a tali inadempienze;
  - dichiara di non essere stato sanzionato con pronuncia di sentenze di condanna con il beneficio della non menzione, ovvero con sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione ad attività professionali nei confronti della pubblica amministrazione;
  - dichiara di accettare, senza condizione alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso pubblico;
  - dichiara di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari dell'affidamento e di averne tenuto conto per la formulazione della propria istanza;
  - dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- Alla domanda deve essere allegato:
- Curriculum Vitae illustrante i titoli, le esperienze professionali e ogni altro elemento utile alla valutazione, firmato in ogni sua pagina;
  - Copia controfirmata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

#### 7. Valutazione delle candidature

L'esame delle candidature sarà effettuato da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale dell'ANG. All'esito della procedura di valutazione, effettuata in base a quanto definito ai precedenti artt. 4, 6 e 6.1, tenuto conto dell'attività svolta dalla Commissione, si procederà ad un colloquio con i candidati valutati positivamente. All'esito del colloquio, il Direttore Generale designerà l'incaricato. La procedura non darà luogo alla formazione di graduatorie. L'Agenzia - in regime di autotutela amministrativa - si riserva la facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura. L'esito della procedura verrà comunicato nei modi di legge.

#### 8. Stipula del contratto

La procedura si concluderà entro il 31 dicembre 2012 con l'aggiudicazione dell'incarico. A seguito dell'aggiudicazione, l'ANG procederà alla verifica di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara. A seguito del ricevimento della lettera di aggiudicazione, il concorrente dovrà presentare, entro i termini fissati dall'ANG, ai fini della stipula del contratto, ogni eventuale documento idoneo ad attestare quanto dichiarato in sede di autocertificazione dei requisiti di ammissibilità.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'aggiudicazione verrà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora il concorrente aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge. In tal caso l'ANG potrà procedere all'aggiudicazione ad altro candidato.

Analoga procedura di revoca verrà avviata nel caso in cui il concorrente non presenti nei termini indicati la documentazione richiesta.

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni pertinenti del codice civile.

In osservanza di quanto disposto dall'art. 10 c. 9 del Codice dei Contratti e in conformità ai principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento nella procedura di affidamento in questione è il Direttore Generale, dott. Paolo Giuseppe Di Caro.

#### 9. Richiesta di informazioni

Per informazioni generiche è possibile rivolgersi ai seguenti numeri di telefono: 06.37591207, 06.37591232 e 06.37591223, al numero di fax. 06.37591230, e all'indirizzo e-mail [bandiegare@agenziagiovani.it](mailto:bandiegare@agenziagiovani.it).

Le richieste di chiarimenti o approfondimenti dovranno essere inviate esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo sopra citato, indicando espressamente l'indirizzo e-mail a cui si desidera ricevere le risposte.

Le risposte a ciascun quesito saranno pubblicate sul sito internet dell'Agenzia Nazionale per i Giovani [www.agenziagiovani.it](http://www.agenziagiovani.it).

#### 10. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Agenzia Nazionale per i Giovani [www.agenziagiovani.it](http://www.agenziagiovani.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
Paolo Giuseppe Di Caro  
(FIRMATO IN ORIGINALE)

## Modello di domanda e di autocertificazione (All. 1)

Al Direttore Generale dell'Agazia  
Nazionale per i Giovani  
Via Sabotino, N. 4  
00195 Roma

**Oggetto:** avviso di selezione per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa avente ad oggetto l'assistenza tecnica finalizzata alla valorizzazione dei risultati e al miglioramento della qualità dei progetti del Programma Gioventù in Azione

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa, avente ad oggetto l'assistenza tecnica finalizzata alla valorizzazione dei risultati e al miglioramento della qualità dei progetti del Programma Gioventù in Azione.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art.76 del d.p.r. 445/2000)

### DICHIARA

- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18; ovvero sentenze seppure non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della l. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della l. 575/1965;
- di non aver commesso errore grave e non essere incorso in ipotesi di risoluzione anticipata di contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale, ovvero non avere in corso di fronte all'autorità giudiziaria controversie in merito a tali inadempienze;
- di non essere stato sanzionato con pronuncia di sentenze di condanna con il beneficio della non menzione, ovvero con sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione ad attività professionali nei confronti della pubblica amministrazione;
- dichiara di accettare, senza condizione alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- dichiara di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari dell'affidamento e di averne tenuto conto per la formulazione della propria istanza;
- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega alla domanda:

- Curriculum Vitae firmato in ogni pagina;
- Fotocopia controfirmata di un documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_