

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ DI CONSULENZA DEL LAVORO DELL’AGENZIA NAZIONALE PER I GIOVANI

Allegato “A” alla delibera del 21 maggio 2010 prot. ANG/440/INT

1. Premessa

L’Agenzia Nazionale per i Giovani (di seguito ANG) e’ stata istituita, con decreto legge 27 dicembre 2006 n. 297, convertito con modificazioni nella legge 23 febbraio 2007 n. 15, in attuazione della Decisione n. 1719/2006/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il programma “Gioventù in azione” per il periodo 2007-2013.

E’ un’agenzia tecnica, costituita ai sensi dell’articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, perciò dotato (articolo 1 dello Statuto) di autonomia regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile.

L’ANG ha il compito di dare attuazione su scala nazionale agli obiettivi fissati con gli articoli 2 e 3 della Decisione ed amministrare, in Italia, il programma comunitario Gioventù in Azione. Ovvero, ai sensi dell’articolo 2 dello statuto, l’ANG promuove la cittadinanza attiva dei giovani, in particolare, la loro cittadinanza europea; sviluppa la solidarietà e promuovere la tolleranza fra i giovani per rafforzare la coesione sociale; favorisce la conoscenza, la comprensione e l’integrazione culturale tra i giovani di Paesi diversi; contribuisce allo sviluppo della qualità dei sistemi di sostegno alle attività dei giovani ed allo sviluppo della capacità delle organizzazioni della società civile nel settore della gioventù; favorisce la cooperazione nel settore della gioventù a livello locale, nazionale ed europeo.

2. Dotazione organica e riferimento normativo.

Attualmente l’ANG ha in organico:

- il Direttore Generale
- 1 dirigente di seconda fascia con contratto a tempo determinato
- 1 funzionario in comando con contratto a tempo indeterminato
- 1 addetto con contratto a tempo indeterminato
- 24 impiegati con contratto a tempo determinato
- 8 collaboratori con contratto di collaborazione a progetto

Sono in corso le assunzioni di 29 unità con contratto a tempo indeterminato; relativamente all’organico nel suo complesso, l’art. 28 comma 4-bis del Decreto Legge n. 159/2007 come convertito dalla Legge 222/2007 stabilisce che “Al fine di garantire l’attuazione della decisione della Commissione europea n. C(2007)1828 del 30 aprile 2007 e il pieno utilizzo delle risorse del programma comunitario “Gioventù in azione”, la dotazione organica del personale dell’Agenzia nazionale per i giovani, di cui all’articolo 5 del decreto-legge 27 dicembre 2006,



n. 297, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 febbraio 2007, n. 15, è stata determinata in 45 unità di personale di ruolo, di cui tre dirigenti di seconda fascia”.

La dotazione dell’Agenzia, così come determinata dal comma 4-bis dell’art. 28 della legge 222 del 29 novembre 2007, è stata successivamente rideterminata con delibera del Direttore Generale del 15 dicembre 2008 in 41 unità di personale di cui tre dirigenti, ai sensi dell’art. 74 comma 1 lettera c) del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.

Tale dotazione è in corso di ulteriore rideterminazione ai sensi dei commi 8 e seguenti dell’art. 2 del D. L. 194/2009 come convertito dalla l. 25/2010.

Si prevede di completare l’organico nel corso dell’anno 2010.

3. Caratteristiche delle attività

Tenuto conto di quanto precede e della particolare situazione, degli impegni e degli obblighi assunti in sede comunitaria, della necessità di assicurare immediata funzionalità alle nuove strutture, tenuto inoltre conto che l’ANG non ha in organico, in termini numerici e di competenze, professionalità per provvedere in autonomia alla gestione amministrativa del personale in termini di adempimenti normativi ed elaborazione delle retribuzioni, l’ANG ha intenzione di affidare, ad un professionista adeguatamente qualificato, l’incarico di consulenza ed assistenza nelle materie previste dagli articoli 1 e 2 della Legge n. 12 dell’11/01/1979 (Consulenza del Lavoro).

L’incarico di cui al presente capitolato si articola, oltre che nelle attività precipe della Consulenza del lavoro, nelle attività di seguito elencate in via esemplificativa e non esaustiva:

a) Adempimenti di amministrazione del personale:

- Elaborazione e consegna dei cedolini paga mensili per ciascun dipendente e di ciascun collaboratore,
- Predisposizione e consegna dell’elenco retribuzioni e delle prime note stipendi per scritture contabili,
- Predisposizione e consegna del riepilogo delle retribuzioni differenziate per tipologia di contratto, del cedolino di riepilogo e del riepilogo contabile,
- Predisposizione e consegna dei prospetti relativi al TFR e di quelli relativi ai ratei trimestrali ed agli accantonamenti del TFR,
- Predisposizione e consegna dei prospetti relativi alle ferie e permessi e loro valorizzazione ai fini contabili,
- Gestione ed adempimento delle pratiche di assunzione/licenziamento con predisposizione ed invio delle varie comunicazioni agli enti competenti,
- Predisposizione e consegna dei modelli CUD,
- Predisposizione e consegna delle dichiarazioni e dei conteggi IRAP,
- Elaborazione dei conteggi relativi agli oneri contributivi e retributivi, all’IRAP ed alle altre imposte legate al costo del lavoro,
- Predisposizione e consegna dei modelli per il pagamento degli oneri contributivi e retributivi, dell’IRAP e delle altre imposte legate al costo del lavoro,
- Elaborazione dei conteggi relativi ai trattamenti di missione,
- Assistenza per l’elaborazione dei dati contabili necessari alla corretta imputazione dei costi del personale nel bilancio dell’ANG;



- b) Adempimenti relativi agli incarichi professionali (ritenuta d'acconto) compresa l'elaborazione dei conteggi relativi e la compilazione del modello F24 ;
- c) Elaborazione Modello 770 dipendenti e assimilati, autonomi e provvigioni ed invio telematico;
- d) Adempimenti e relativa formalizzazione documentale presso Enti previdenziali ed assistenziali, presso i Centri per l'impiego e presso gli altri uffici preposti;
- e) Tenuta Libri obbligatori a norma di legge;
- f) Vidimazioni Libri obbligatori a norma di legge;
- g) Predisposizione ed invio telematico Modelli UNIFORMI;
- h) Predisposizione ed invio DMA telematico;
- i) Predisposizione ed invio della denuncia annuale relativa agli obblighi all'assunzione di disabili;
- l) Consulenza per la predisposizione dei contratti di lavoro;
- m) Altre consulenze in materia di lavoro;
- n) eventuali rapporti da intrattenere con Enti previdenziali INPS, INAIL e INPDAP per gli adempimenti sopra richiamati.

La durata dell'incarico è prevista per un periodo di un anno dall'aggiudicazione, con possibilità di rinnovo per un eguale periodo.

4. Soggetti ai quali è rivolto il bando

La partecipazione è consentita esclusivamente ai soggetti legittimati, ai sensi dell'art. 1, legge 11 gennaio 1979, n. 12, all'assunzione degli adempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza sociale dei lavoratori dipendenti.

5. Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati alla partecipazione devono presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente il modello allegato al presente avviso (All.1-2), corredato dalla documentazione ivi indicata e dall'offerta economica presentata secondo quanto indicato al punto 5.3 del presente bando.

La domanda di partecipazione, corredata della documentazione sopra indicata, dovrà essere inserita, a pena di irricevibilità, in un plico chiuso e sigillato, siglato sui lembi, riportante all'esterno la seguente dicitura: "**Procedura di selezione per l'affidamento dell'attività di Consulenza del lavoro per l'Agenzia Nazionale per i Giovani- NON APRIRE**". La predetta documentazione dovrà essere inviata all'Agenzia Nazionale per i Giovani, in Via Sabotino n. 4, 00195 Roma e dovrà pervenire, **pena l'esclusione dalla selezione, entro le ore 12.00 di venerdì 28 maggio 2010**. In caso di consegna a mano sarà rilasciata idonea ricevuta. Per le domande inviate con raccomandata a/r, non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data e l'ora di ricevimento della domanda presso l'Agenzia Nazionale dei Giovani.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si indica di seguito la documentazione da presentare, a pena di esclusione, ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione.



5.1. Domanda di partecipazione di persone fisiche

Il concorrente dovrà presentare domanda di partecipazione, sottoscritta con firma leggibile, redatta secondo il modulo che si allega al presente avviso pubblico (*All. 1*).

Nella domanda il concorrente, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- indica le proprie generalità, comprensive d'indirizzo, telefono, fax, posta elettronica certificata;
- indica gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei consulenti del lavoro ovvero il diverso titolo autorizzatorio all'esercizio dell'attività ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, della l. 12/79;
- dichiara che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18;
- dichiara che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
- dichiara di non aver commesso errore grave e non essere incorso in ipotesi di risoluzione anticipata di contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale, ovvero non avere in corso di fronte all'autorità giudiziaria controversie in merito a tali inadempienze;
- dichiara di non essere stato sanzionato con pronuncia di sentenze di condanna con il beneficio della non menzione, ovvero con sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione ad attività professionali nei confronti della pubblica amministrazione;
- dichiara di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio del certificato di regolarità contributiva;
- dichiara di possedere la copertura assicurativa per responsabilità civile dovuta ad errori imputabili al consulente, indicando gli estremi della medesima;
- dichiara di accettare, senza condizione alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- dichiara di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari dell'affidamento e di averne tenuto conto per la formulazione della propria offerta;
- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.



Alla domanda deve essere allegato:

- Curriculum Vitae attestante le esperienze professionali in attività di consulenza del lavoro firmato in ogni sua pagina;
- Copia controfirmata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

5.2. Domanda di partecipazione di persone giuridiche o studi professionali associati.

Il concorrente dovrà presentare domanda di partecipazione redatta secondo il modulo che si allega al presente avviso pubblico (*All.2*) debitamente sottoscritto con firma leggibile dal legale rappresentante.

Nella domanda il concorrente, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) Attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 c. 1 lettere a,d,e,f,g,h,i,m, m-ter del D.Lgs. 163/2006;
- b) indica, i nominativi, data di nascita, residenza, del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, studio professionale associato o consorzio;
- c) dichiara, che nel triennio antecedente la data della gara, non è stata sostituita la figura del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, studio professionale associato o consorzio, ovvero qualora tali figure siano state sostituite:
 - a. indica i nominativi dei soggetti che, nel triennio antecedente alla data della gara, sono cessati dalla carica e dichiara che nei confronti degli stessi non sono state pronunciate sentenze passate in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
ovvero qualora per i soggetti cessati dalla carica sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di applicazione della pena su richiesta per i reati di cui sopra:
 - dichiara che l'impresa ha adottato atti e misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata al soggetto/i dimissionario/i.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere al concorrente risultato aggiudicatario, se del caso, l'eventuale dimostrazione delle misure adottate.
- d) dichiara di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- e) attesta di trovarsi in regola con gli adempimenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- f) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti.



- g) nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000:
- dichiara di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla L. 68/99.
nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000:
- dichiara di essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla L. 68/99 e di aver ottemperato a tali obblighi;
- h) dichiara che alla persona giuridica non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- i) di possedere idonea assicurazione professionale, di cui si dichiarano gli estremi;
- j) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- k) dichiara che il concorrente accetta, senza condizione alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- l) dichiara di avere preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari dell'affidamento e di averne tenuto conto nella formulazione della propria offerta;
- m) indica i nominativi delle persone che saranno incaricate di svolgere le attività di consulente del lavoro presso l'Agenzia Nazionale per i Giovani.

Deve essere presentata altresì dichiarazione sottoscritta con firma leggibile ed accompagnata da una fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, resa da ogni soggetto di cui all'art. 38 lett. b) c) del D.LGS. 163/2006 e cioè titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio con la quale ciascuno dei soggetti in questione dichiara:

- n) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
- o) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18; ovvero sentenze seppure non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto.

Alla domanda deve essere allegato:

- Curriculum attestante le esperienze professionali dello studio/società in attività di consulenza del lavoro firmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante;
- Copia controfirmata di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Dal Curriculum professionale dello studio/società, dovranno chiaramente risultare:



- a) gli anni di esperienza specificamente maturati nelle attività oggetto del presente bando, con la specifica di eventuali servizi prestati in favore di Pubbliche Amministrazioni di cui al D.Lgs. 165/01;
- b) titoli di studio e professionali dei prestatori di servizio dello studio/società concorrente, e, in particolare, indicazione dei soggetti concretamente responsabili della prestazione del servizio.

In particolare, con riferimento a tali soggetti dovrà essere allegato Curriculum Vitae aggiornato, firmato in ogni pagina, con l'indicazione degli estremi d'iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro ovvero a uno dei diversi Albi di cui all'art. 1, della l.12/79.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al successivo punto 6, sarà valutato il solo Curriculum professionale dello studio/società.

Il CV dei soggetti incaricati deve in ogni caso essere presentato ai fini della partecipazione alla gara.

La mancata, incompleta o irregolare presentazione di tutta o parte della documentazione richiesta dagli art. 5, 5.1 e 5.2, comporta l'esclusione dell'offerta.

5.3. Offerta economica.

L'offerta economica dovrà essere allegata, al pari della documentazione di cui al punto precedente, alla domanda di partecipazione.

L'importo posto a base di gara è pari a € **15.000,00 (quindicimila/00)**, oltre cassa previdenziale e IVA.

Il candidato dovrà presentare un'offerta contenente il prezzo complessivo, tutto incluso, oltre IVA, per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, come elencate all'art. 3 del presente bando, accompagnato da una tabella analitica di calcolo dei singoli costi previsti.

Non saranno ammesse offerte in rialzo.

6. Valutazione delle offerte

Il criterio di selezione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'esame e la selezione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia, previa apertura, in seduta pubblica, dei plichi.

Alle offerte saranno applicati i seguenti punteggi:

Criterio di Valutazione	Punteggio Max
Anni di Esperienza nella Funzione	35
Incarichi precedenti in favore di pubbliche amministrazioni	20
Proposte migliorative	5
Prezzo	40



Sub criteri:

Anni di Esperienza nella Funzione	Max 35 punti
Per ciascun anno di svolgimento dell'attività di consulenza del lavoro	2,5 punti

Incarichi precedenti in enti pubblici	Max 20 punti
Per ciascun anno di attività di consulenza del lavoro in favore di Pubbliche Amministrazioni	2 punti

L'attribuzione del punteggio relativo al prezzo avverrà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$(AX40/B)$

Dove:

A = Prezzo dell'offerta più bassa

B = Prezzo dell'offerta medesima

Il punteggio finale attribuito corrisponderà alla sommatoria dei punteggi assegnati al singolo concorrente con riferimento a ciascuno dei criteri di valutazione considerati.

L'Agenzia - in regime di autotutela amministrativa - si riserva la facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura.

L'esito della procedura verrà comunicato nei modi di legge.

7. Stipula del contratto

A seguito dell'aggiudicazione, l'ANG procederà alla verifica di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara.

A seguito del ricevimento della lettera di aggiudicazione, il concorrente dovrà presentare, entro i termini fissati dall'ANG, ai fini della stipula del contratto, la seguente documentazione, laddove applicabile:

- a. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o equivalenti;
- b. modello DURC;
- c. certificato di regolarità fiscale;
- d. certificato del Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti ed ogni altro documento idoneo ad attestare quanto dichiarato in sede di autocertificazione dei requisiti di ammissibilità.

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il Contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'aggiudicazione verrà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora il concorrente aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge. In tal caso l'ANG potrà procedere allo scorrimento della graduatoria. Analoga procedura di revoca verrà avviata nel caso in cui la società non presenti nei termini indicati la documentazione richiesta.



8. Richiesta di informazioni

Per informazioni generiche è possibile rivolgersi ai seguenti numeri di telefono: 06.37591229 e 06.37591223, al numero di fax. 06.37591227, e all'indirizzo e-mail bandiegare@agenziagiovani.it.

Le richieste di chiarimenti o approfondimenti dovranno essere inviate esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo sopra citato, indicando espressamente l'indirizzo e-mail a cui si desidera ricevere le risposte. Le risposte a ciascun quesito saranno pubblicate sul sito internet dell'Agenzia Nazionale per i Giovani www.agenziagiovani.it.

9. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Agenzia Nazionale per i Giovani www.agenziagiovani.it.

IL DIRETTORE GENERALE

Paolo Giuseppe Di Caro

(Firmato in originale)



Modello di domanda e di autocertificazione (All. I)

Al Direttore Generale dell' Agenzia
Nazionale per i Giovani
Via Sabotino, n. 4
00195 Roma

Oggetto: Avviso di selezione per l'affidamento della attività di CONSULENZA DEL
LAVORO- AGENZIA NAZIONALE PER I GIOVANI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ prov. _____
via _____ n. _____
codice fiscale _____ telefono _____
fax _____ e-mail _____
partita I.V.A. _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di
Consulente del lavoro.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di
dichiarazione mendace (art.76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- ❖ di essere cittadino _____;
- ❖ di essere iscritto all'Albo dei Consulenti del lavoro di _____, nr. Iscrizione
_____ (ovvero di essere iscritto all'Albo
_____, nr. Iscrizione _____ e di essere
legittimato, ai sensi dell'art. 1, l. 12/79, all'esercizio delle attività oggetto del
presente bando);



- ❖ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18; ovvero sentenze seppure non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;
 - ❖ che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
 - ❖ di non aver commesso errore grave e non essere incorso in ipotesi di risoluzione anticipata di contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale, ovvero non avere in corso di fronte all'autorità giudiziaria controversie in merito a tali inadempienze;
 - ❖ di non essere stato sanzionato con pronuncia di sentenze di condanna con il beneficio della non menzione, ovvero con sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione ad attività professionali nei confronti della pubblica amministrazione;
 - ❖ di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio del certificato di regolarità contributiva;
 - ❖ dichiara di possedere la copertura assicurativa per responsabilità civile dovuta ad errori imputabili al consulente, con estremi:
-
- ❖ dichiara di accettare, senza condizione alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso pubblico;
 - ❖ dichiara di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari dell'affidamento e di averne tenuto conto per la formulazione della propria offerta;
 - ❖ dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.



Si allega alla domanda:

- Curriculum Vitae firmato in ogni pagina;
- Offerta economica;
- Fotocopia controfirmata di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____



Modello di domanda e di autocertificazione (All. 2)

Al Direttore Generale dell'Agencia
Nazionale per i Giovani
Via Sabotino, n. 4
00195 Roma

Oggetto: Avviso di selezione per l'affidamento delle attività di CONSULENZA DEL
LAVORO- AGENZIA NAZIONALE PER I GIOVANI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ prov. _____
via _____ n _____
codice fiscale _____
tel _____ fax _____
e-mail _____ partita I.V.A. _____
_____ in qualità di _____
_____ dello _____
studio/società _____ con sede in _____
_____ Prov _____ in via/piazza _____
_____ n _____ CAP _____

CHIEDE

che il soggetto sopra citato venga ammesso alla procedura comparativa per l'affidamento delle attività di Consulenza del lavoro dell'Agencia Nazionale per i Giovani.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art.76 del D.P.R. 445/2000), il concorrente

DICHIARA

- ❖ di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. dall'art. 38 c. 1 lettere a,d,e,f,g,h,i,m, m-ter del D.Lgs.,. 163/2006;



- ❖ indica i nominativi, data di nascita, residenza, del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, studio professionale associato o consorzio: _____;

- ❖ che nel triennio antecedente la data della gara:
 - non è stata sostituita la figura del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, studio professionale associato o consorzio,
ovvero
 - che tali figure sono state sostituite; indica pertanto i nominativi dei soggetti che, nel triennio antecedente alla data della gara, sono cessati dalla carica:

e pertanto dichiara che:

 - nei confronti degli stessi non sono state pronunciate sentenze passate in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. per i reati che incidono all'affidabilità morale e professionale;
ovvero
 - nei confronti di tali soggetti cessati dalla carica è stata pronunciata sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di applicazione della pena su richiesta per i reati di cui sopra, e che l'impresa ha adottato atti e misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata al soggetto/i dimissionario/i.

- ❖ di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;



- ❖ di trovarsi in regola con gli adempimenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- ❖ la piena e integrale osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;
- ❖ in merito al rispetto della L. 68/99:
 - nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000, dichiara di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla L. 68/1999;
 - nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000; dichiara di essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla L. 68/1999 e di aver ottemperato a tali obblighi;
- ❖ che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- ❖ di possedere idonea assicurazione professionale, di cui si dichiarano gli estremi:

-
- ❖ di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - ❖ di accettare, senza condizione alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso pubblico;
 - ❖ di avere preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari dell'affidamento e di averne tenuto conto nella formulazione della propria offerta.
 - ❖ che la/e persona/e incaricata/e a svolgere le attività di consulente del lavoro è /sono:

-
- ❖ Allega inoltre dichiarazione, sottoscritta con firma leggibile ed accompagnata da una fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, resa da ogni soggetto di cui all'art. 38 lett. b) c) del D.LGS. 163/2006 e cioè titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio, con la quale ciascuno dei soggetti in questione dichiara:



- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, parag. 1 direttiva CE 2004/18; ovvero sentenze seppure non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto.

Si allega alla domanda:

- Curriculum professionale dello studio/società;
- Curriculum Vitae, firmato in ogni pagina, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione del servizio con gli estremi della loro iscrizione all'albo dei Consulenti del Lavoro o al diverso albo di cui all'art. 1, della l. 12/79;
- Offerta economica;
- Copia fotostatica controfirmata di un documento d'identità in corso di validità di tutti i dichiaranti.

Data _____

Firma _____