

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL SOGGETTO DA NOMINARE - COMPONENTE UNICO/ESTERNO – QUALE ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (SUCCESSIVAMENTE DENOMINATO OIV), IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA, DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 150/2009 E S.M.I., PER 3 ANNI, PER L'AGENZIA NAZIONALE PER I GIOVANI.

Allegato "A" alla determina del 25 giugno 2014 prot. ANG/584-2014/INT

1. PREMESSA

L'Agenzia Nazionale per i Giovani (di seguito ANG) è stata istituita, con decreto legge 27 dicembre 2006 n. 297, convertito con modificazioni nella legge 23 febbraio 2007 n.15, in attuazione della Decisione n. 1719/2006/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il programma "Gioventù in azione" per il periodo 2007-2013.

È un ente di diritto pubblico, costituito ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n 300, dotato (articolo 1 dello Statuto) di autonomia regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile.

Nell'ambito della programmazione comunitaria 2014-2020, a valle dell'istituzione del programma Erasmus+ (Reg. UE 1288/2013 del 11 dicembre 2013), l'ANG, a partire dal 17 gennaio 2014, è stata indicata quale agenzia nazionale di riferimento del Programma Erasmus+ per il Capitolo Youth. Ovvero, ai sensi dell'articolo 2 dello statuto, l'ANG promuove la cittadinanza attiva dei giovani, in particolare, la loro cittadinanza europea; sviluppa la solidarietà e promuovere la tolleranza fra i giovani per rafforzare la coesione sociale; favorisce la conoscenza, la comprensione e l'integrazione culturale tra i giovani di Paesi diversi; contribuisce allo sviluppo della qualità dei sistemi di sostegno alle attività dei giovani ed allo sviluppo della capacità delle organizzazioni della società civile nel settore della gioventù; favorisce la cooperazione nel settore della gioventù a livello locale, nazionale ed europeo.

2. PRESUPPOSTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO E CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITÀ

L'ANG ha la necessità di procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica di cui agli artt. 13 e 14 D.Lgs 150 del 27.10.2009, mediante incarico di collaborazione esterna ad un soggetto in possesso dei requisiti di cui al punto successivo.

Come previsto dalla normativa vigente, l'Organismo Indipendente di Valutazione, in via esemplificativa e non esaustiva:

- definisce il Sistema di misurazione e valutazione della performance sulla base delle linee guida dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (A.N.A.C. già C.I.V.I.T., di seguito A.N.A.C.) di cui all'art. 13 del D.Lgs 150/2009;

- provvede alla misurazione e valutazione della performance dell'ANG nel suo complesso, nonché alla proposta di valutazione annuale dei dirigenti e di attribuzione ad essi dei premi previsti dalla normativa;
- esercita attività di controllo strategico a supporto degli indirizzi strategici e della verifica del conseguimento degli stessi da parte dell'ANG;
- svolge le funzioni di cui all'art. 14 commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 150/2009;
- effettua l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità per i dirigenti e per i dipendenti (art. 11 c. 8 lett.d D.Lgs. 150/2009);
- valuta e valida, sulla base di quanto documentato nella Relazione di performance, la presenza di risparmi sui costi di funzionamento, ai fini dell'applicazione del premio di efficienza di cui all'art. 27 del D.Lgs 150/2009, fermo restando che i criteri generali per la distribuzione del relativo premio di efficienza sono definiti dalla contrattazione integrativa.

Tenuto conto di quanto precede, delle linee guida desumibili dalle deliberazioni della A.N.A.C., e delle caratteristiche peculiari dell'ANG, l'OIV effettua l'attività di valutazione e controllo strategico, supporta l'attività di programmazione strategica e di indirizzo politico amministrativo e l'attività di valutazione dei dirigenti.

L'OIV opera in condizioni di autonomia e risponde esclusivamente al Direttore Generale.

Nell'esercizio e per le finalità di controllo e valutazione, può richiedere qualsiasi informazione, atto o notizia e può effettuare gli accertamenti necessari.

Sulla scorta degli obiettivi posti dall'Amministrazione, l'OIV può identificare per ogni settore operativo, anche su indicazione dei Dirigenti preposti, aree di analisi considerate particolarmente critiche e formulare proposte di miglioramento in merito.

In ottemperanza a quanto previsto al successivo punto 12 del presente bando, l'OIV redige – annualmente – almeno una relazione sui risultati delle analisi effettuate, con proposte di miglioramento della funzionalità dell'amministrazione, da produrre al Direttore Generale e per conoscenza al Collegio dei Revisori.

L'OIV esplica inoltre tutte le altre funzioni ad esso demandate da fonti normative, legislative e regolamentari nonché dai contratti collettivi di lavoro.

L'impegno deve prevedere la presenza in sede del componente dell'OIV per almeno due giorni per ogni mese nel corso del primo anno di durata dell'incarico.

Si evidenzia come la nomina del candidato prescelto dovrà essere sottoposta al preventivo parere obbligatorio dell' A.N.A.C., come specificato al successivo punto 16 del presente bando.

I requisiti per ricoprire tale incarico sono definiti dal decreto legislativo n. 150/2009 come modificato ed integrato dalla delibera 12/2013 dell'A.N.A.C., come specificati al successivo punto 3.

3. REQUISITI GENERALI

3.1. Cittadinanza

Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione Europea.

3.2. Età

L'età dei componenti deve essere tale da assicurare all'Organismo esperienza e capacità di innovazione, è quindi esclusa la partecipazione di persone prive di una esperienza significativa. E' esclusa altresì la partecipazione di persone che abbiano superato la soglia dell'età della pensione o alla soglia del collocamento a riposo.

3.3. Divieto di nomina

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, d. lgs. n. 150/2009, i componenti dell'OIV non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono essere nominati, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche.

3.4. Conflitto di interessi e cause ostative

In analogia con le previsioni della l. n. 190/2012 e tenendo conto dello spirito che la anima, non possono essere nominati coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'ANG nel triennio precedente la nomina;
- c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa ANG;
- d) si trovino, nei confronti dell'ANG, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'ANG;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'ANG, o con il suo vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- l) siano revisori dei conti presso la stessa ANG.

In ogni caso, l'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale e specifica dichiarazione del candidato che deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

3.5. Componenti interni ed esterni all'amministrazione

Nel caso di organo monocratico, deve essere assicurata un'adeguata conoscenza dell'ANG.

4. REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE

I requisiti e gli elementi di seguito indicati, saranno accertati dall'ANG, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, anche mediante un colloquio e preferibilmente nell'ambito di una valutazione comparativa.

4.1. Titolo di studio

Il candidato deve essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi. E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.

4.2. Tipologia del percorso formativo

E' richiesta la laurea in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale.

Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. Sono ammessi anche titoli di studio universitario e post-universitario in discipline attinenti alle specificità della singola amministrazione.

In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista dal paragrafo 5, di almeno cinque anni.

4.3. Titoli valutabili

Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al paragrafo 4.2, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche.

Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

4.4. Studi o stage all'estero

E' valutabile, se afferente alle materie di cui al paragrafo 4.2, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

5. REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

I componenti devono essere in possesso di un'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. n. 190/2012.

Ai fini della nomina dell'OIV, assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità, anche presso altra amministrazione, fermo restando quanto previsto dal punto 3.5, lett. i), in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dall'incarico prima della scadenza.

6. REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITÀ

I componenti devono possedere, anche in relazione alla natura e ai compiti dell'amministrazione, adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità.

L'interessato sarà chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

7. REQUISITO LINGUISTICO

Il candidato deve avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese.

Se di cittadinanza non italiana, deve altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

8. CONOSCENZE INFORMATICHE

Il candidato deve avere buone e comprovate conoscenze informatiche.

9. ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO

Nessun candidato può appartenere contemporaneamente a più Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione.

L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione deve essere oggetto di una formale e specifica dichiarazione del candidato che deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

10. DURATA DEL MANDATO E EVENTUALE REVOCA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di tre anni a decorrere dal conferimento e potrà essere rinnovato per una sola volta salva motivata revoca o dimissioni del componente. L'OIV continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo organismo che dovrà avvenire entro 45 giorni dalla data di scadenza

dell'incarico. L'OIV procede comunque alla valutazione della performance relativa a ciascuno degli anni per i quali è rimasto in carica per oltre un semestre.

A garanzia dell'indipendenza dell'Organismo, non può essere prevista l'automatica decadenza dei componenti dell'OIV in coincidenza con la scadenza dell'organo di indirizzo politico – amministrativo dell'amministrazione che li ha designati.

L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza dovrà essere adeguatamente motivata e preceduta dal parere dell'A.N.A.C.

11. STRUTTURA TECNICA PERMANENTE

L'ANG istituirà una struttura tecnica permanente, quale necessario supporto dell'OIV. Alla struttura tecnica, nel rispetto del principio di economicità e del costo opportunità delle risorse, saranno destinate risorse umane e finanziarie adeguate allo svolgimento delle funzioni di supporto alle attività dell'OIV, nonché un adeguato sistema informativo, tenendo conto delle dimensioni e delle specificità organizzative dell'amministrazione e della esigenza di assicurare, soprattutto in caso di Organismo in forma monocratica, il carattere multidisciplinare delle professionalità.

12. COMPENSO ECONOMICO

Per l'espletamento dell'incarico è previsto un importo lordo onnicomprensivo pari ad € 5.000,00 (Euro cinquemila/00) per ciascun anno effettivo di prestazione.

Il pagamento della prestazione avverrà su base annuale, dietro presentazione di documentazione fiscalmente idonea a seguito dell'espletamento dell'attività, entro il termine di 30 giorni. Presupposto necessario per il pagamento sarà la presentazione delle relazioni sull'attività svolta secondo quanto sarà concordato successivamente con l'Agenzia.

13. SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO IL BANDO

La partecipazione è consentita esclusivamente ai soggetti in possesso dei requisiti indicati nel precedente articolo 3.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati alla partecipazione devono presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente il modello allegato al presente avviso (All.1), corredato dalla documentazione ivi indicata presentata secondo quanto indicato al punto 14.1 del presente bando.

La domanda di partecipazione, corredata della documentazione sopra indicata, dovrà essere inserita, a pena di irricevibilità, in un plico chiuso e sigillato, siglato sui lembi, riportante all'esterno la seguente dicitura: "Avviso pubblico di selezione del soggetto da nominare - componente unico/esterno – quale organismo indipendente di valutazione della performance, in composizione monocratica, di cui al decreto legislativo n. 150/2009, per 3 anni, per l'Agenzia Nazionale per i Giovani - NON APRIRE".

La predetta documentazione dovrà essere inviata all'Agenzia Nazionale per i Giovani, in Via Sabotino n. 4, 00195 Roma e dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro

le ore 12.00 di venerdì 18 luglio 2014. In caso di consegna a mano sarà rilasciata idonea ricevuta. Per le domande inviate con raccomandata a/r, non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data e l'ora di ricevimento della domanda presso l'Agenzia Nazionale dei Giovani. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si indica di seguito la documentazione da presentare, a pena di esclusione, ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione.

14.1. Domanda di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare domanda di partecipazione, sottoscritta con firma leggibile, redatta secondo il modulo che si allega al presente avviso pubblico (All. 1).

Nella domanda il concorrente, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- indica le proprie generalità, comprensive d'indirizzo, telefono, fax, posta elettronica certificata;
- indica il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3;
- dichiara di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- dichiara di godere dei diritti civili e politici;
- dichiara che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18;
- dichiara che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
- dichiara di non aver commesso errore grave e non essere incorso in ipotesi di risoluzione anticipata di contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale, ovvero non avere in corso di fronte all'autorità giudiziaria controversie in merito a tali inadempienze;
- dichiara di non essere stato sanzionato con pronuncia di sentenze di condanna con il beneficio della non menzione, ovvero con sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione ad attività professionali nei confronti della pubblica amministrazione;
- dichiara di essere in regola con i versamenti contributivi;

- dichiara di accettare, senza condizione alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- dichiara di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari dell'affidamento e di averne tenuto conto per la formulazione della propria offerta;
- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Alla domanda deve essere allegato:

- Curriculum Vitae attestante i titoli di studio e le esperienze professionali relative all'oggetto del presente bando ed ogni ulteriore informazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del presente bando, firmato in ogni sua pagina;
- Relazione di accompagnamento al CV, predisposta in forma dettagliata e analitica, tale da far emergere i requisiti di cui all'articolo 3 del presente bando, firmata in ogni sua pagina - nella quale saranno esposti gli obiettivi che il candidato ritenga che l'Organismo debba in concreto avere e le modalità per conseguirli;
- Dichiarazione di cui all'art. 3.5.;
- Dichiarazione di cui all'art. 9;
- Copia controfirmata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

15. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Acquisite le istanze degli interessati, il Direttore Generale dell'Agenzia, avvalendosi di una commissione interna di supporto, designa il candidato prescelto. La procedura non darà luogo alla formazione di graduatorie.

All'atto dell'accettazione dell'incarico il componente l'OIV si impegna a non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni, collaborazioni o qualsivoglia incarico, bandita dall'Ente per un periodo di cinque anni successivi al termine dell'incarico.

16. EFFICACIA DEL CONTRATTO.

La nomina del candidato prescelto, per divenire valida ed efficace, dovrà essere sottoposta al preventivo parere positivo obbligatorio dell'A.N.A.C. come previsto dall'articolo 14, comma 3, del decreto 150/2009.

L'efficacia del contratto che sarà stipulato all'esito della procedura di cui al presente bando, sarà inoltre subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3 c. 1 della Legge 20/94 come modificato dall'art. 17 c. 30 del D.L. n. 78/09 convertito con Legge n. 102/09, senza che il prestatore nulla abbia a pretendere in caso di esito negativo.

17. TRASPARENZA

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia e della Commissione l'atto di nomina dell'OIV, il suo curriculum ed il relativo compenso, il parere della Commissione e la richiesta di detto parere con la documentazione allegata.

18. STIPULA DEL CONTRATTO

La procedura si concluderà con la firma del contratto, successivamente al ricevimento del parere positivo da parte dell'A.N.A.C., relativamente alla proposta di nomina.

Successivamente, l'ANG procederà alla verifica di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara. A seguito del ricevimento della lettera di aggiudicazione, il concorrente dovrà presentare, entro i termini fissati dall'ANG, ai fini della stipula del contratto, la seguente documentazione:

- a. fotocopia dei titoli di studio dichiarati o equipollenti;
- b. dichiarazione di regolarità fiscale e contributiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- c. certificato del Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti ed ogni altro documento idoneo ad attestare quanto dichiarato in sede di autocertificazione dei requisiti di ammissibilità.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, la nomina verrà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora il concorrente aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge. Analoga procedura di revoca verrà avviata nel caso in cui l'aggiudicatario non presenti nei termini indicati dall'ANG la documentazione richiesta.

In osservanza di quanto disposto dall'art. 10 c. 9 del Codice dei Contratti e in conformità ai principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento nella procedura di nomina in questione è il Direttore Generale, dott. Giacomo D'Arrigo.

19. RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per informazioni generiche è possibile rivolgersi ai seguenti numeri di telefono: 06.37591212 e 06.37591223, al numero di fax. 06.37591230, e all'indirizzo e-mail bandiegare@agenziagiovani.it.

Le richieste di chiarimenti o approfondimenti dovranno essere inviate esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo sopra citato, indicando espressamente l'indirizzo e-mail a cui si desidera ricevere le risposte.

Le risposte a ciascun quesito saranno pubblicate sul sito internet dell'Agenzia Nazionale per i Giovani www.agenziagiovani.it.

20. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Agenzia Nazionale per i Giovani www.agenziagiovani.it.

Roma, 25 giugno 2014

IL DIRETTORE GENERALE
Giacomo D'Arrigo
(firmato in originale)