



DG Istruzione e cultura

Programma «Gioventù in azione»

# **Servizio Volontario Europeo Linee Guida per l'Accreditamento**

## **Programma "Gioventù in Azione"**

Maggio 2011



## 1. Introduzione

Il Servizio Volontario Europeo (SVE), facente parte del Programma dell'Unione Europea "Gioventù in Azione", ha l'obiettivo di assistere i giovani partecipanti ad attività di volontariato all'estero. Ogni organizzazione, situata in un Paese del Programma (stati membri dell'UE, Croazia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera e Turchia), in un paese dell'Europa sudorientale o in un paese dell'Europa dell'Est e Caucaso che desideri inviare o ospitare volontari SVE o coordinare un progetto SVE, **deve essere accreditata**. I promotori da altri paesi possono partecipare a progetti SVE senza accreditamento.

Questa guida è intesa ad aiutare i promotori ad ottenere l'accREDITAMENTO SVE.

## 2. Che cos'è l'accREDITAMENTO?

L'accREDITAMENTO è una procedura che supporta le organizzazioni che desiderino partecipare allo SVE. Esso è pensato per assicurare costantemente gli alti standard dello SVE e aiutare le organizzazioni a trovare dei partner. L'accREDITAMENTO è un processo di controllo di qualità che facilita la comunicazione tra il promotore e le strutture del programma, in modo che tutte le parti coinvolte siano consapevoli dei valori, degli obiettivi e dei ruoli dello SVE. Tutte le organizzazioni accreditate devono dimostrare di essere in grado di implementare progetti SVE in conformità alle norme del Programma "Gioventù in Azione". L'accREDITAMENTO rappresenta un biglietto d'entrata per lo SVE, e dimostra che l'organizzazione in questione soddisfa gli standard di qualità del programma.

L'accREDITAMENTO rappresenta un pre-requisito per la partecipazione, ma non assicura al progetto SVE l'assegnazione della sovvenzione. Le richieste di sovvenzione saranno valutate secondo i criteri presentati nella Guida al Programma e le qualità del progetto in questione.

## 3. Che cos'è una "Manifestazione d'Interesse (EI)"?

Le organizzazioni che desiderano diventare promotori SVE devono inoltrare una Manifestazione d'Interesse (EI) che descriva la loro motivazione generale e le idee previste per le attività del servizio. Questa deve essere compilata in inglese e in italiano, e inoltrata attraverso un modulo ufficiale, poiché alcune delle sue parti saranno pubblicate nel database europeo delle organizzazioni accreditate. Attraverso lo stesso modulo ufficiale, un promotore può richiedere accREDITAMENTO in qualità di Organizzazione Coordinatrice, Ospitante e/o Inviante.

Scrivere la Manifestazione d'Interesse è un'ottima opportunità per pensare accuratamente alle idee per un progetto e organizzarle in modo che risultino costruttive anche per potenziali partner o volontari.

I promotori che richiedono un accREDITAMENTO per lo SVE dovrebbero descrivere brevemente la loro organizzazione, e spiegare perché questa desidera essere coinvolta in un progetto SVE. Questi devono, inoltre, rispondere a domande relative ai ruoli delle Organizzazioni Ospitante o Inviante.

I richiedenti devono inviare i seguenti documenti:

- due copie cartacee (una in lingua inglese e una in italiano) del modulo di Manifestazione d'Interesse, completato e firmato dal rappresentante legale del promotore;

- una copia della Manifestazione d'Interesse in formato elettronico (CD versione word) all'Agenzia/SALTO accreditante;
- una copia dell'atto costitutivo e dello dello statuto registrato dell'organizzazione richiedente.

L'Agenzia/gli accreditatori contatteranno la persona indicata come "contact person" sul modulo EI per effettuare delle interviste telefoniche e/o delle visite di accreditamento presso le strutture da accreditare

#### 4. Per chi è l'accreditamento?

L'accreditamento è pensato per quelle organizzazioni che desiderino ospitare o ricevere volontari, o agire in qualità di coordinatori di un progetto. Per ottenere l'accreditamento, l'organizzazione che abbia inoltrato la Manifestazione d'Interesse, e la località dove saranno svolte le attività pianificate, dovranno essere chiaramente identificate. In caso di esito positivo, l'organizzazione che ha inoltrato il modulo EI, può ricorrere all'assistenza di punti di contatto esterni all'organizzazione stessa ("outside contact point"). Tuttavia, in materia d'alloggio, il volontario deve essere ospitato dall'Organizzazione Ospitante accreditata, che viene identificata come un partner promotore nel progetto, facendosi anche carico di tutte le relative spese. L'Organizzazione Ospitante dovrà coincidere con la struttura valutata e accreditata.

In termini generali, una Manifestazione d'Interesse non dovrebbe riferirsi alla totalità di un'organizzazione complessa con numerosi dipartimenti e/o filiali. Le informazioni inserite nel modulo dovrebbero specificare con chiarezza l'ubicazione, il contesto del progetto e le possibili attività dei volontari.

#### ESEMPI

- Se i servizi giovanili di una grande municipalità intendono ospitare un volontario, la richiesta dovrebbe chiaramente specificare l'asilo, il club giovanile o il progetto di lavoro sociale nel quale i volontari sarebbero attivi.
- Se un'associazione giovanile possiede svariate succursali locali, e pianifica di ospitare diversi volontari, ognuno di essi in un luogo differente, avrà bisogno di accreditamenti separati.

#### 5. Chi processa le richieste d'accreditamento?

L'accreditamento per promotori SVE viene processato da:

- **l'Agenzia Esecutiva** per quei promotori che sono:
  - a) un organismo attivo a livello europeo nel settore giovanile;
  - b) un'organizzazione governativa internazionale;
  - c) un'organizzazione a scopo di lucro che si occupi della pianificazione di eventi nell'area dei giovani, dello sport o della cultura.
- la rispettiva **Agenzia Nazionale** del Programma "Gioventù in Azione" per quei promotori ubicati in uno dei Paesi del Programma;

- **SALTO EECA** per quei promotori ubicati nell'Europa dell'Est e Caucaso;
- **SALTO SEE** per quei promotori ubicati nell'Europa sud-orientale.

## **6. Quando un'organizzazione dovrebbe richiedere l'accreditamento?**

Le Organizzazioni possono inoltrare la loro Manifestazione d'Interesse all'Agenzia o SALTO corrispondente in qualsiasi momento. Poiché le organizzazioni devono essere in possesso di un accreditamento valido entro la data di scadenza di presentazione della domanda del progetto, si consiglia ai promotori di inviare il modulo EI prima di pianificare la partecipazione al loro primo progetto. Saranno necessarie circa sei settimane per processare una Manifestazione d'Interesse, ma per maggior sicurezza le organizzazioni dovrebbero considerare un periodo più lungo. Una volta approvato, l'accreditamento è valido per un massimo di tre anni, nonostante il promotore possa richiedere un periodo di validità più breve e gli accreditanti si riservano il diritto di concedere l'accreditamento per un periodo più corto. Alla sua scadenza, l'accreditamento può essere rinnovato inoltrando una nuova Manifestazione d'Interesse.

## **7. Chi rilascia l'accreditamento?**

Dipende dall'ubicazione e dallo stato del promotore. L'Agenzia/SALTO corrispondente coordina la procedura d'accreditamento. Essi forniscono informazioni e assistenza ai promotori, e ricevono la Manifestazione d'Interesse.

Gli accreditanti, scelti dall'Agenzia/SALTO, valutano la Manifestazione d'Interesse ed eseguono colloqui con i promotori. Gli accreditanti possono far parte dello staff dell'Agenzia/SALTO, della Commissione, possono essere esperti esterni, ex-volontari, formatori di volontari o fornitori d'informazioni regionali. Per evitare conflitti d'interesse, gli accreditanti non possono essere membri del comitato di selezione che decide in merito alle richieste di progetto, e non possono essere coinvolti in alcun modo in nessun progetto SVE.

Ogni Manifestazione d'Interesse sarà valutata da almeno due accreditatori per assicurare che tutte le parti svolgano un ruolo preciso in un modo giusto e obiettivo. Il ruolo degli accreditanti è quello di valutare le qualità dei richiedenti e offrire loro assistenza. Nella maggior parte dei casi, almeno un accreditatore visiterà il richiedente per incontrare chi sarà il responsabile dello svolgimento del progetto, per conoscere l'organizzazione e discutere tutti gli aspetti della Manifestazione d'Interesse (leggere il prossimo paragrafo: "Cosa verrà valutato?").

Gli accreditatori possono chiedere maggiori chiarimenti, suggerire miglioramenti e richiedere una possibile revisione della Manifestazione d'Interesse.

Gli accreditatori, designati dalle dell'Agenzia/SALTO valutano la richiesta e si occupano di raccogliere ulteriori informazioni, secondo le necessità. Se entrambi gli accreditatori sono d'accordo nella valutazione la richiesta viene approvata immediatamente. Se entrambi gli accreditatori sono d'accordo nel rifiutare la richiesta, il richiedente riceverà una lettera che spiega le ragioni del rifiuto. Se gli accreditatori non sono d'accordo tra di loro, la richiesta rimarrà "in esame" fino a che gli accreditatori non abbiano raggiunto una decisione, che sia tra di loro o con il richiedente.

## 8. Cosa verrà valutato?

Prima di inoltrare una Manifestazione d'Interesse, i promotori dovrebbero consultare la Guida del Programma "Gioventù in Azione". È utile anche dare un'occhiata al database europeo delle organizzazioni accreditate.

La Manifestazione d'Interesse può essere presa in esame solo se tutte le parti del modulo sono state correttamente compilate.

Tutte le organizzazioni devono rispettare i principi della Carta SVE in tutte le fasi del progetto. Questa è la base per ottenere l'accreditamento. La Carta dello SVE fa parte della Guida al Programma "Gioventù in Azione". Essa sottolinea i ruoli di ogni organizzazione all'interno di un progetto SVE, così come i principi fondamentali e gli standard di qualità dello SVE. L'Agenzia Nazionale/Centro di Risorse SALTO ha il potere di revocare l'accreditamento in qualunque momento se un'organizzazione non rispetta quanto stabilito nella Carta SVE.

Più nello specifico, la valutazione di un promotore da parte degli accreditanti sarà basata su quanto segue:

### Per tutti i promotori:

Motivazione ed esperienza, in particolare:

- la motivazione nel prendere parte allo SVE
- precedente esperienza con Gioventù in Azione, SVE, progetti internazionali e lavoro con volontari full-time

Conoscenza di Gioventù in Azione e dello SVE, in particolare:

- della Carta SVE
- del Ciclo di Formazione e Valutazione
- della comprensione dell'importanza di una buona partnership
- dell'Accordo SVE
- del piano assicurativo di gruppo per volontari SVE
- del documento "Cosa aspettarsi dallo SVE"
- delle norme di finanziamento e dei requisiti per un co-finanziamento
- gratuità dello SVE per il volontario, eccetto per un possibile contributo dei costi di viaggio (max. 10 %)

Gli obiettivi, le attività e le capacità dell'organizzazione, in particolare:

- gli obiettivi e scopi dell'organizzazione
- le attività regolari
- la capacità organizzativa, amministrativa ed economica, al fine di avere la sicurezza del numero di volontari che il promotore può ospitare/inviare o coordinare allo stesso tempo.
- il ruolo del punto di contatto esterno all'organizzazione (se indicato nel modulo della Manifestazione d'Interesse)

Rischio, sicurezza e benessere, in particolare:

- prevenzione del rischio e della crisi
- gestione dei conflitti e dello shock culturale

- garanzia di sicure condizioni lavorative e di vita

Idee per futuri progetti, in particolare:

- possibili tematiche e attività
- pertinenza con gli obiettivi e priorità di Gioventù in Azione
- inclusione di giovani con minori opportunità
- piani di valutazione durante e dopo un progetto
- idee relative alla visibilità del Programma “Gioventù in Azione” e alla diffusione e valorizzazione dei risultati

Reclutamento di volontari, in particolare:

- come assicurare un aperto e trasparente processo di reclutamento
- consapevolezza che lo SVE è aperto a tutti i giovani, a prescindere dal loro background, dalle loro competenze o esperienza

### **Per le Organizzazioni Ospitanti:**

Possibili mansioni per un volontario, in particolare:

- idee per mansioni ben definite che occupino 30-38 ore alla settimana
- come evitare un lavoro di sostituzione e mansioni routinarie
- come assicurare la qualità in relazione a compiti, formazione e supporto del volontario
- possibilità per il volontario di influenzare e modellare i compiti assegnategli/le in relazione al suo profilo e ai suoi interessi

Aspetti dell'apprendimento, in particolare:

- familiarità con i concetti d'apprendimento non-formale e apprendimento interculturale
- opportunità d'apprendimento attraverso il servizio
- organizzazione della formazione linguistica
- conoscenza dello Youthpass

Assistenza personale, in particolare:

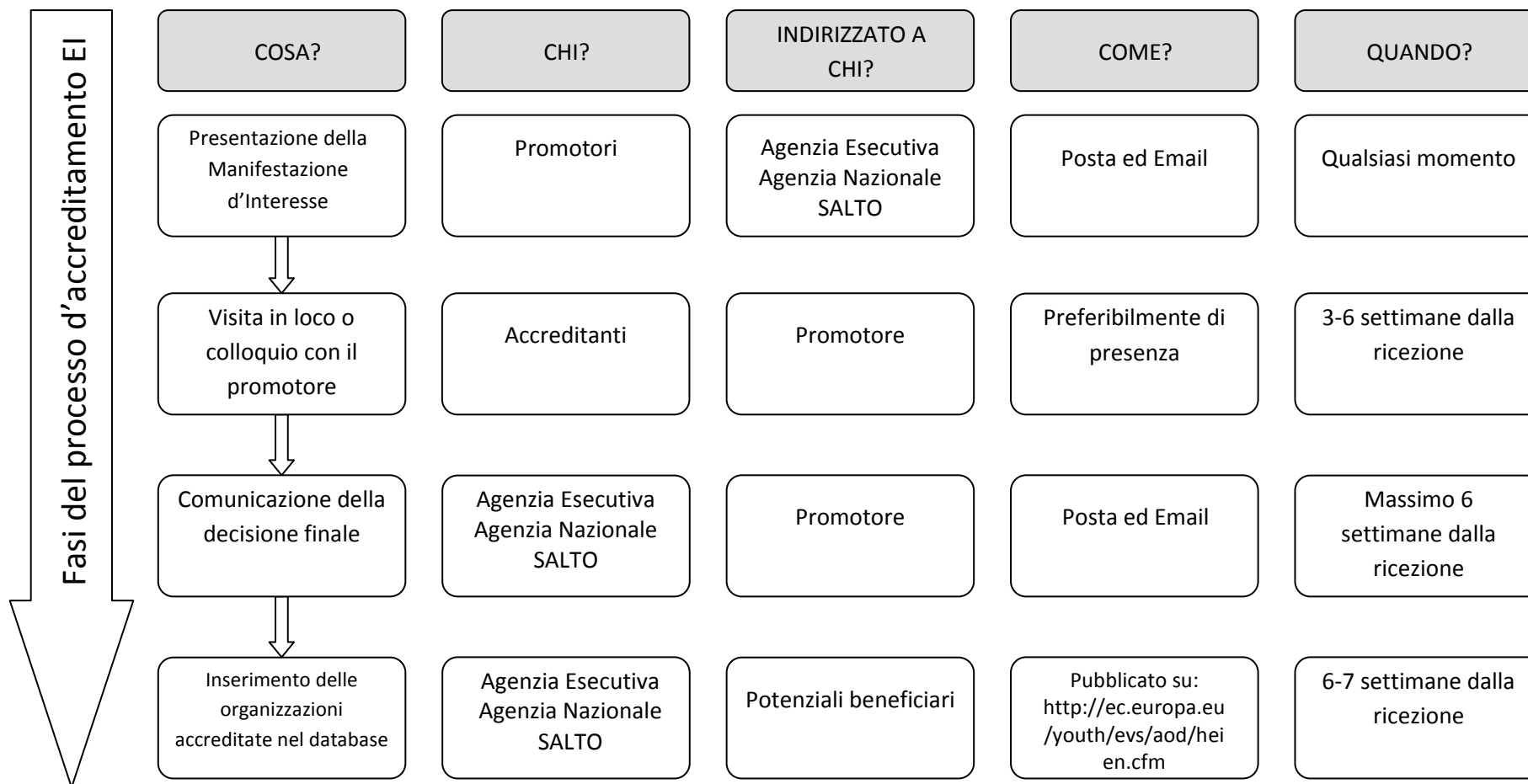
- tutor
- integrazione dei volontari all'interno della comunità locale

Disposizioni pratiche, in particolare:

- alloggio
- disposizioni in materia di vitto, trasporto locale e sussidio
- consapevolezza delle problematiche legate al visto, al permesso di residenza o altre questioni amministrative nel paese d'accoglienza

### **Per le Organizzazioni Invianti:**

- disposizioni per la preparazione pre-partenza
- comunicazione e assistenza al volontario durante il periodo del servizio



## **9. Dopo l'accreditamento**

La rispettiva Agenzia/SALTO è responsabile di aggiungere le organizzazioni accreditate nell'apposito database europeo. Questo è uno strumento fondamentale per trovare partner nell'ambito dello SVE.

Il nome per esteso e i dati di contatto della persona responsabile indicata nel modulo della Manifestazione d'Interesse vengono pubblicati insieme a una descrizione dell'organizzazione, la motivazione, l'esperienza SVE, e il contesto del progetto. La persona di contatto sarà anche responsabile di tenere i dati aggiornati e informare l'Agenzia/SALTO nel caso in cui ci siano periodi durante i quali l'organizzazione non intende essere coinvolta in nessun progetto. In questo caso, quest'ultima sarà temporaneamente rimossa dal database SVE.

Le informazioni nel database sono pubblicate così come indicate nel modulo della Manifestazione d'Interesse. È, dunque, importantissimo che le organizzazioni scrivano chiaramente, in modo che potenziali partner e volontari si facciano una buona impressione dell'organizzazione e del suo coinvolgimento nello SVE.

Una volta che l'organizzazione riceve la conferma dell'accreditamento dall'Agenzia/SALTO, questa potrebbe partecipare alla sua prima richiesta di progetto SVE!

## **10. Maggiori informazioni**

Programma "Gioventù in Azione"; Guida al Programma "Gioventù in Azione" e Carta dello SVE

Agenzie Nazionali e Centri di Risorse SALTO

Database europeo per promotori SVE

Otlas – lo strumento di ricerca di partner